

Informacje dotyczące postępowania w przypadku szkody w ramach polisy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk dla uczestników Jarmarku św. Dominika 2023

Mając na uwadze zwiększenie bezpieczeństwa handlowego podczas tegorocznej edycji Jarmarku św. Dominika (dalej: JD), Zarząd Międzynarodowych Targów Gdańskich S.A. podjął decyzję o ubezpieczeniu towarów i produktów oferowanych przez wybranych wystawców tj. wystawców wynajmujących stoiska typu: domki organizatora, namioty 4m² i namioty 6m² oraz altany w strefie: Rzemiosło, Artyści, Art. Spożywcze oraz Gastronomia, w zakresie:

Mienia od wszystkich ryzyk

numer polisy: 9802/127308/523/2023

Ubezpieczenie obejmuje okres: od dnia 22.07.2023 do dnia 13.08.2023

Lista osób i firm objętych ubezpieczeniem znajduje się w Biurze Organizacji Jarmarku św. Dominika.

1. Zakres ubezpieczenia

Zakres ubezpieczenia obejmuje ochroną ubezpieczeniową mienie należące do wystawców JD od wszelkich nagłych i nieprzewidzianych zdarzeń ujętych w § 5 Ogólnych Warunków Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk – (dalej: OWU), za wyjątkiem zdarzeń wyłączonych z odpowiedzialności ubezpieczyciela wskazanych w § 6 OWU.

2. Sumy ubezpieczenia

Suma ubezpieczenia wynosi: **2.000.000 PLN jest to limit na jedno i wszystkie ryzyka w okresie ubezpieczenia**, z zastrzeżeniem, iż limit na jedno i wszystkie zdarzenia związane z:

- wandalizmem wynosi: **20.000 PLN**
- graffiti wynosi: **1.000 PLN**
- kradzieży z włamaniem i rabunkiem: **300.000 PLN**, natomiast kradzież z włamaniem i rabunkiem dotyczącym biżuterii : **200.000 PLN**

Uwaga: Franszyza redukcyjna w każdej szkodzie wynosi: 350 PLN, tzn. szkoda do 350 PLN nie jest objęta odszkodowaniem przez Ubezpieczyciela.

3. Procedura postępowania poszkodowanego (osoby objętej polisą majątkową) w przypadku szkody

Wystąpienie szkody

1. Użyć wszelkich dostępnych środków w celu zmniejszenia rozmiaru szkody oraz przystąpić do działań zabezpieczających mienie przed powiększaniem się strat.
2. Pozostawić miejsce szkody bez dokonywania zmian do czasu dokonania oględzin przez przedstawiciela Ubezpieczyciela, chyba że zmiana jest niezbędna w celu zabezpieczenia mienia pozostałego po szkodzie lub zmniejszenia rozmiarów szkody, albo zapewnienia ciągłości działania przedsiębiorstwa.
3. Pozostawić do dyspozycji Ubezpieczyciela zniszczone mienie przewidziane do utylizacji.

4. Zgłoszenie szkody – procedura zgłoszenia

1. Niezwłocznie powiadomić o kradzieży, włamaniu, rabunku **Policję tel. 997 lub 112**
2. Niezwłocznie powiadomić o kradzieży, włamaniu, rabunku **OCHRONĘ JARMARKU**

Ochronę Jarmarku nr tel.885 877 593 – czynny całą dobę

3. Wypełnić druk „**Informacja o powstaniu szkody dla Ochrony**” - dostępny na stronie www.jarmarkswdominia.pl (strefa wystawcy) oraz w biurze MTG ul. ŻAGŁOWA 11 – wysłać na **adres ochrony** mariusz.olszewski@seris.pl
4. **Zgłosić szkodę bezpośrednio do Ubezpieczyciela** niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty powstania szkody lub powzięcia o niej wiadomości.
5. W celu zgłoszenia szkody należy przygotować **numer polisy: 9802/127308/523/2023**
Zgłoś szkodę kontaktując się bezpośrednio z Ubezpieczycielem:
Compensa Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. VIG
wybierając dogodną formę zgłoszenia:
 - **Infolinia:** 22 501 61 00 czynny w godz. 8 – 18
 - **Adres email:** szkody@compensa.pl – przekazując druk zgłoszenia szkody do Ubezpieczyciela stanowiący załącznik do niniejszej procedury.
 - **Przez stronę:** <https://zgloszenie.compensa.pl/>
6. Ubezpieczyciel w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia szkody prześle zgłaszającemu numer szkody oraz wstępny wykaz dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego.
7. Dalsze czynności likwidacyjne będą wykonywane zgodnie z ustaleniami pomiędzy Ubezpieczycielem a osobą zgłaszającą szkodę (Wystawca).

5. Wykaz dokumentów niezbędnych przy zgłoszeniu szkody

1. Wypełniony druk zgłoszenia szkody wraz z dokładnym opisem okoliczności zdarzenia, druk w załączeniu do tej informacji.
2. Numer rachunku bankowego osoby/podmiotu upoważnionego do otrzymania odszkodowania.
3. Dokumentacja zdjęciowa uszkodzonego mienia, miejsca szkody.
4. Szacunek strat z zestawieniem uszkodzonego/skradzionego mienia (towar i inne produkty).
5. **Dokument potwierdzający własność mienia np.: faktura/rachunek zakupu sprzed szkody.**
6. Poświadczenie zgłoszenia zdarzenia na Policję – w każdym przypadku szkody powstałej w wyniku przestępstwa m.in. kradzież, rabunek, dewastacja, wandalizm.
7. Uzyskać oświadczenie świadków o zdarzeniu – jeżeli są.
8. Inne w zależności od charakteru zdarzenia oraz wskazań ubezpieczyciela.

6. Podstawowe wyłączenia odpowiedzialności

1. Odszkodowanie nie przysługuje w przypadku gdy szkoda została przez Ubezpieczonego **wyrządzona umyślnie oraz w przypadku rażącego niedbalstwa** Ubezpieczonego – chyba że zapłata odszkodowania odpowiada w danych okolicznościach względom słuszności.
2. Powstałych wskutek oddziaływania warunków atmosferycznych na mienie znajdujące się na wolnym powietrzu, **jeżeli naruszono zasady dotyczące jego przechowywania lub magazynowania.**
3. Braki ujawnione podczas późniejszej inwentaryzacji mienia.
4. Odszkodowanie nie przysługuje w przypadku szkody powstałej w wyniku oszustwa, sprzeniewierzenia, defraudacji, szantażu lub wymuszenia.
5. Szkód **będących następstwem nie zabezpieczenia mienia** przez Ubezpieczonego w sposób wymagany w OWU mienia od wszystkich ryzyk oraz w umowie.
6. Pozostałe wyłączenia odpowiedzialności ubezpieczyciela wskazane są w § 6 OWU mienia od wszystkich ryzyk oraz w polisie.

7. Załączniki

1. Polisa ubezpieczenia
2. Ogólne Warunki Ubezpieczenia Mienia od Wszystkich Ryzyk

3. Druk Informacja o szkodzie dla Ochrony Jarmarku św. Dominika.
4. Druk Zgłoszenia szkody do Ubezpieczyciela